



School and Parent Compact

Magic City Acceptance Academy and the parents of the students participating in activities, services, and programs funded by Title I, Part A of the Every Student Succeeds Act of 2015 (ESSA) agree that this compact outlines how the parents, the entire school staff, and the students will share the responsibility for improved student academic achievement and the means by which the school and parents will build and develop a partnership that will help children achieve the State's high standards. This school-parent compact is in effect during the 2024 - 2025 school year.

School Responsibilities

The Magic City Acceptance Academy faculty and staff will do the following:

- **Provide high-quality curriculum and instruction in a supportive and effective learning environment that enables the participating children to meet the State's student academic achievement standards as follows:**

- Students will be taught using engaging, hands-on, and collaborative practices that will often involve technology. Instruction will also be planned in such a way that all students will have the opportunity to learn. Assessments to both diagnose and monitor student progress will be administered throughout the year.

- **Hold parent-teacher conferences during which this compact will be discussed as it relates to the individual child's achievement.**

- Parent-teacher conferences may be scheduled at the parent's discretion by telephone, email, or through written communication by letter. Conferences may be held during a teacher's planning period, before school, or after school.

- **Provide parents with frequent reports on their children's progress.**

- Specifically, the school will provide reports as follows:
 - Progress reports will be sent home at the midpoint of a grading period (4.5 weeks)
 - Report cards will be sent home at the end of a grading period
 - Standardized test reports (ACT, ACAP) will be provided when available
 - Phone calls, letters, emails, or conferences as needed about student progress
 - Parents will have access to student grades through the PowerSchool portal

- **Provide parents reasonable access to staff**

- Specifically, staff will be available for consultation with the parents as follows:
 - Available by appointment before and after school or during planning periods
 - Members of the faculty may be consulted through email or telephone during school hours

- **Provide parents opportunities to volunteer and participate in their child's class, and to observe classroom activities.** Example opportunities include, but are not limited to:

- After-school programs
- Project presentations
- Parent workshops
- Commitment to Graduate ceremonies
- Financial Aid workshops



● **Ensure regular two-way, meaningful communication between family members and school staff, and, to the extent possible, in a language that family members can understand.**

○ Specifically, the school will provide communication in the following ways:

- School website
- Social media
- Newsletters/flyers
- School phone call system

Parent Responsibilities

We, as parents, will support our children's learning in the following ways:

- Monitor attendance
- Provide the school with updated contact information
- Make sure that homework is completed
- Support the school in its efforts to maintain proper discipline and encourage my child to be respectful, responsible, and resourceful
- Participate, when appropriate, in decisions related to my child's education
- Stay informed about my child's education and communicate with the school by promptly reading all notices from the school or school district
- Respect all school staff
- Assist my child in abiding by the Code of Conduct
- Allow my child to participate in field trips when possible
- Participate in conferences, school activities and workshops

Student Responsibilities

We, as students, will share the responsibility to improve our academic achievement and achieve the State's high standards. Specifically, we will:

- Attend school regularly
- Complete all assignments (homework and classwork) in a timely manner
- Respect and cooperate with other students and adults
- Abide by the Student Code of Conduct
- Listen, ask questions, and participate in class
- Give my parents, or the adult who is responsible for my welfare, all notices and information received by me from my school every day
- Take pride in myself, my work, and my school

Dr. Patton Furman, Principal

Parent

Student



School and Parent Compact

Magic City Acceptance Academy y los padres de los estudiantes que participan en actividades, servicios y programas financiados por el Título I, Parte A de la Ley Cada Estudiante Triunfa de 2015 (ESSA) acuerdan que este compacto describe cómo los padres, todo el personal de la escuela, y los estudiantes compartirán la responsabilidad de mejorar el rendimiento académico de los estudiantes y los medios por los cuales la escuela y los padres construirán y desarrollarán una asociación que ayudará a los niños a alcanzar los altos estándares del Estado. Este pacto entre escuela y padres está vigente durante el año escolar 2024-2025.

Responsabilidades escolares

El cuerpo docente y el personal de Magic City Acceptance Academy harán lo siguiente:

- **Proporcionar un plan de estudios e instrucción de alta calidad en un entorno de aprendizaje eficaz y de apoyo que permita a los niños participantes cumplir con los estándares de rendimiento académico estudiantil del estado de la siguiente manera:**

- A los estudiantes se les enseñará utilizando prácticas atractivas, prácticas y colaborativas que a menudo involucrarán tecnología. La instrucción también se planificará de tal manera que todos los estudiantes tengan la oportunidad de aprender. A lo largo del año se administrarán evaluaciones para diagnosticar y monitorear el progreso de los estudiantes.

- **Celebrar conferencias de padres y maestros durante las cuales se discutirá este pacto en relación con el rendimiento individual de cada niño.**

- Las conferencias de padres y maestros se pueden programar a discreción de los padres por teléfono, correo electrónico o mediante comunicación escrita por carta. Las conferencias se pueden llevar a cabo durante el período de planificación del maestro, antes o después de la escuela.

- **Proporcionar a los padres informes frecuentes sobre el progreso de sus hijos.**

- En concreto, el colegio proporcionará informes de la siguiente manera:

- Los informes de progreso se enviarán a casa a la mitad de un período de calificaciones (4,5 semanas)

- Las boletas de calificaciones se enviarán a casa al final del período de calificaciones.

- Se proporcionarán informes de exámenes estandarizados (ACT, ACAP) cuando estén disponibles

- Llamadas telefónicas, cartas, correos electrónicos o conferencias según sea necesario sobre el progreso del estudiante.

- Los padres tendrán acceso a las calificaciones de los estudiantes a través del portal PowerSchool

- **Proporcionar a los padres un acceso razonable al personal.**

- Específicamente, el personal estará disponible para consultas con los padres de la siguiente manera:

- Disponible con cita previa antes y después de la escuela o durante los períodos de planificación.

- Los miembros del cuerpo docente pueden ser consultados por correo electrónico o por teléfono durante la jornada escolar.

- **Brindar a los padres oportunidades para ser voluntarios y participar en la clase de sus hijos, y para observar las actividades del aula.** Las oportunidades de ejemplo incluyen, entre otras:

- Programas después de la escuela

- proyectos

- Presentaciones de

- Talleres para padres

- Compromiso con las



ceremonias de posgrado

o Talleres de ayuda financiera

● **Garantizar una comunicación bidireccional y significativa entre los miembros de la familia y el personal de la escuela y, en la medida de lo posible, en un idioma que los miembros de la familia puedan entender.**

o Específicamente, la escuela proporcionará comunicación de las siguientes maneras:

- sitio web de la escuela
- Medios de comunicación social
- Boletines/folletos
- Sistema de llamadas telefónicas escolares

Responsabilidades de los padres

Nosotros, como padres, apoyaremos el aprendizaje de nuestros hijos de las siguientes maneras:

- Monitorear asistencia
- Proporcionar a la escuela información de contacto actualizada.
- Asegúrate de que la tarea esté completa.
- Apoyar a la escuela en sus esfuerzos por mantener una disciplina adecuada y alentar a mi hijo a ser respetuoso, responsable e ingenioso.
- Participar, cuando sea apropiado, en decisiones relacionadas con la educación de mi hijo.
- Mantenerme informado sobre la educación de mi hijo y comunicarme con la escuela leyendo de inmediato todos los avisos de la escuela o del distrito escolar.
- Respetar a todo el personal de la escuela.
- Ayudar a mi hijo a cumplir con el Código de conducta
- Permitir que mi hijo participe en excursiones cuando sea posible.
- Participar en conferencias, actividades escolares y talleres.

Responsabilidades Del estudiante

Nosotros, como estudiantes, compartiremos la responsabilidad de mejorar nuestro rendimiento académico y alcanzar los altos estándares del Estado. Específicamente, haremos:

- Asistir a la escuela regularmente
- Completar todas las tareas (tareas y trabajos de clase) de manera oportuna.
- Respetar y cooperar con otros estudiantes y adultos.
- Cumplir con el Código de Conducta Estudiantil
- Escuche, haga preguntas y participe en clase.
- Dar a mis padres, o al adulto responsable de mi bienestar, todos los avisos e información que recibo de mi escuela todos los días.
- Estar orgulloso de mí mismo, de mi trabajo y de mi escuela.



Dr. Patton Furman, Director

Padre

Alumno